

## Stellenausschreibung Kaufmännische Geschäftsführung

Wir suchen ab sofort am Schulstandort in Bogenhofen im Hinblick auf eine anstehende Pensionierung im **August 2025** eine(n) zukünftige(n) kaufmännische(n) Geschäftsführer(in) für das Seminar Schloss Bogenhofen.

Das Seminar Schloss Bogenhofen ist Teil des weltweiten adventistischen Bildungssystems und bietet seinen Schülern und Studenten eine unverwechselbare christliche Erziehung, um sie für ein zielführendes Leben des Dienstes in Kirche und Gesellschaft vorzubereiten.



THEOLOGISCHES SEMINAR  
OBERSTUFENREALGYMNASIUM  
SPRACHSCHULE  
SCHOOL OF EDUCATION

### Deine Aufgaben

- Gesamtleitung der Institution in Zusammenarbeit mit der Schulleitung
- Direkte Zuständigkeit inkl. Personalverantwortung in den Bereichen Einkauf, Finanzen, Hauswirtschaft, Immobilien, Infrastruktur, IT und Verwaltung
- Erstellung von Budgets und Abschlüssen inkl. Kostenrechnung und Prognosen
- Planung und Umsetzung von Investitionen und Baumaßnahmen
- Mitgestaltung der strategischen Weiterentwicklung der Schule

### Dein Profil

- Kaufmännische oder technische Ausbildung (Studienabschluss wünschenswert)
- Mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise in leitender Funktion
- Erfahrung in Gebäudetechnik und Immobilienverwaltung von Vorteil
- Strukturierte, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (insb. Excel)
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Identifikation mit den adventistischen Glaubensüberzeugungen und dem adventistischen Bildungswesen

### Unser Angebot

- Eine abwechslungsreiche, herausfordernde und sinnstiftende Tätigkeit
- Gestaltungsfreiraum und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- Führende Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- Geistliche Atmosphäre und kollegialer Zusammenhalt am Campus
- Anstellung mit einem Grundgehalt ab 4.252 Euro brutto (40 Wochenstunden). Je nach Qualifikation und Berufserfahrung kann auch eine höhere Einstufung erfolgen.

Bitte richte deine aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an Stefan Giuliani unter [personal@adventisten.at](mailto:personal@adventisten.at).